

## EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN MUNICIPAL EJERCICIO FISCAL 2025

En la Sala de Sesiones del GAD Municipal de Cantón Guamote se reúnen el equipo de **comisión Uno**, tras contar con la información proporcionada de las direcciones correspondientes, con relación a los ejes estratégicos, en los que acciona la Institución, se procede a realizar la evaluación de la gestión municipal sobre el ejercicio fiscal 2025, además si incluye la información sobre las acciones implementadas respecto al enfoque de igualdad, así como los temas sobre los cuales la ciudadanía demanda que rinda cuentas.

La actividad tiene por objeto la obtención de indicadores de gestión y, con base en los resultados, emitir las respectivas sugerencias y recomendaciones.

### ANTECEDENTES:

La Administración Municipal 2023 - 2027 inicia su actividad el 14 de mayo de 2023 basando la gestión institucional en ejes estratégicos alineados a los del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), sí: Biofísico; Sociocultural; Económico; Asentamiento Humanos, Movilidad, Energía y Conectividad; y, Político Institucional. Dentro del proceso de Rendición de Cuentas seguido por el GAD Municipal de Guamote para el ejercicio fiscal 2025, en observancia al Reglamento de Rendición de Cuentas expedido por el CPCCS mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 de fecha 28 de enero de 2026, se estableció a la actividad de evaluación de la gestión institucional dentro de la fase 2 que corresponde a la "Evaluación de la gestión y elaboración del informe institucional", para el efecto se requirió a las diferentes dependencias del GAD Municipal del Cantón Guamote la información pertinente para la compilación de datos por eje estratégico y para la obtención de indicadores de gestión cualitativos.

Con la información de las cédulas presupuestarias de gastos, con corte al 31 de diciembre de 2025, facilitadas por la Dirección Financiera, se procedió a la obtención de los indicadores cuantitativos.

Así también se recoge los indicadores de gestión obtenidos por la Dirección Financiera en su Informe de Ejecución Presupuestaria 2025.

### ANÁLISIS:

Los indicadores de gestión cuantitativos se obtuvieron por programas, tomando como base la información constante en las cédulas presupuestarias de gastos o egresos del año 2025, facilitadas por la Dirección Financiera del GAD Municipal. Así como los indicadores de gestión obtenidos por la Dirección Financiera en su Informe de Ejecución Presupuestaria 2025.

La obtención de los indicadores de gestión cualitativos corresponde a la información proporcionada por los coordinadores de los ejes estratégicos y/o por las dependencias de la Institución según como integran cada eje. Los indicadores obtenidos se enlistan en las matrices que siguen:



## CUMPLIMIENTO DE PLAN DESARROLLO ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDyOT), PROGRAMAS Y PROYECTOS.

### I. COMPONENTE BIOFÍSICO

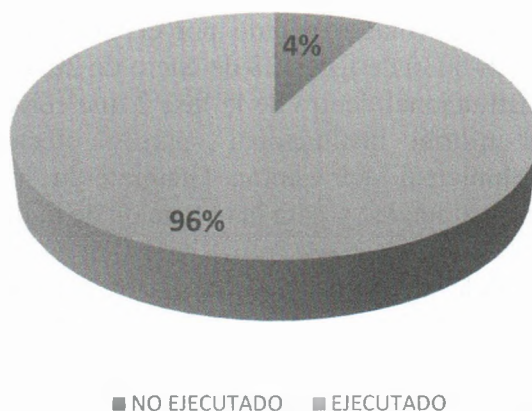
#### SISTEMA FÍSICO-AMBIENTAL

**Objetivo:** Mejorar significativamente la infraestructura rural y los servicios básicos, priorizando el acceso universal a agua potable, saneamiento, energía renovable y conectividad, para mejorar la calidad de vida y fomentar la igualdad de oportunidades.

**Resultados:**

- **Planificado:** 25 proyectos
- **Ejecutado:** 24 proyectos
- **Porcentaje de cumplimiento:** 96.00%

#### COMPONENTE BIOFISICO



**Relación con PDOT y Campaña:** En línea con el eje ambiental del PDOT y con las propuestas de campaña para el manejo de residuos sólidos.

**Relación con demandas ciudadanas:** Atención directa a pedidos comunitarios en asambleas parroquiales.

**No cumplido y por qué:** Se identificó la necesidad de ampliar la cobertura; no se ejecutó el 4% por proyectos que se encontraban en formulación y el presupuesto se comprometió al del año 2026.

### II. SISTEMA SOCIAL Y CULTURAL

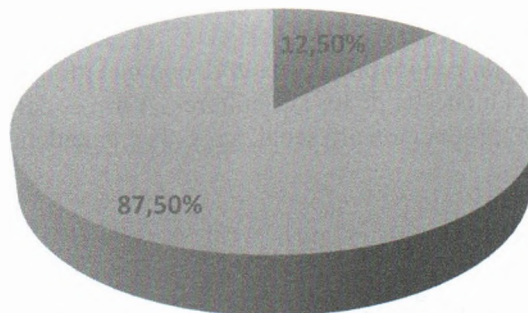
**Objetivo:** Mejorar la calidad de vida de los sectores más vulnerables del cantón a través de la articulación y coordinación con los programas sociales del gobierno nacional.

**Resultados:**

- Planificado: 8 proyecto

- Ejecutado: 7 proyecto
- Porcentaje de cumplimiento: 87.50%

## COMPONENTE SOCIAL Y CULTURAL



■ NO EJECUTADO ■ EJECUTADO

**Relación con PDOT y Campaña:** Enfoque alineado con el eje social del PDOT y promesas de inclusión y fortalecimiento de identidad. Relación con demandas ciudadanas: Basado en solicitudes presentadas en consejos de niñez, juventud y adultos mayores.

**Objetivo:** Difundir la identidad local material e inmaterial, mediante la participación comunitaria considerando la interculturalidad

### Resultados:

- Planificado: 2 proyecto
- Ejecutado: 2 proyecto
- Porcentaje de cumplimiento: 100.00%

## COMPONENTE SOCIAL Y CULTURAL



■ NO EJECUTADO ■ EJECUTADO

**Relación con PDOT y Campaña:** Enfoque alineado con el eje social del PDOT y promesas de inclusión



y fortalecimiento de identidad. Relación con demandas ciudadanas: Basado en solicitudes presentadas en consejos de niñez, juventud y adultos mayores.

**No cumplido y por qué:** Un proyecto no ejecutado por falta de demanda. Así este tipo de proyecto (GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA-EA ESPACIOS ACTIVOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA-EA ESPACIOS ACTIVOS).

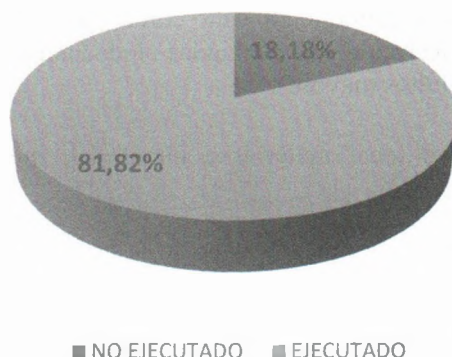
### III. SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO

**Objetivo:** Promover el desarrollo económico del cantón, con un enfoque en la mejora de la productividad, la sostenibilidad ambiental y el bienestar de los agricultores. A través del fortalecimiento de las actividades de comercio, emprendimiento, producción artesanal, agrícola y ganadera.

Resultados:

- Planificado: 11 proyectos
- Ejecutado: 9 proyectos
- Porcentaje de cumplimiento: 81.82 %

#### COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO



**Relación con PDOT y Campaña:** Vinculado al fortalecimiento económico rural y soberanía alimentaria. Relación con demandas ciudadanas: Priorización comunitaria en cabildos parroquiales.

**No cumplido y por qué:** Dos proyectos no ejecutados por falta de oferentes y problemas técnicos en contratación.

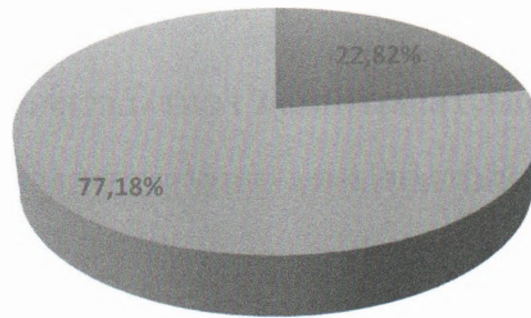
### IV. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS

**Objetivo:** Mejorar significativamente la infraestructura rural y los servicios básicos, priorizando el acceso universal a agua potable, saneamiento, energía renovable y conectividad, para mejorar la calidad de vida y fomentar la igualdad de oportunidades.

Resultados:

- Planificado: 149 proyectos
- Ejecutado: 115 proyectos
- Porcentaje de cumplimiento: 77.18%

## COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS



■ NO EJECUTADO ■ EJECUTADO

**Relación con PDOT y Campaña:** Fundamental para la planificación territorial y la mejora de hábitat.  
Relación con demandas ciudadanas: Alta demanda registrada en procesos participativos.

**No cumplido, por qué:** Falta de sentencias de agua, legalización de terrenos, y competencias institucionales limitadas, ente otros.

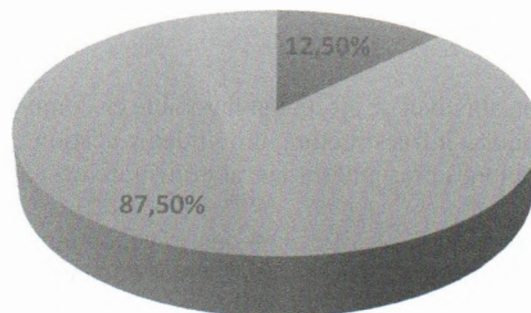
### V. SISTEMA DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD

**Objetivo:** Regenerar y planificar el sistema de movilidad y de cobertura de energía del cantón en busca de la mejora de las condiciones de vida e impulso del desarrollo productivo.

#### Resultados:

- Planificado: 8 proyectos
- Ejecutado: 7 proyectos
- Porcentaje de cumplimiento: 87.50%

## COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS



■ NO EJECUTADO ■ EJECUTADO



**Relación con PDOT y Campaña:** Eje de movilidad territorial. Relación con demandas ciudadanas: Derivadas de necesidades de transporte y conexión entre comunidades.

**No cumplido y por qué:** Un proyecto no se realizó por falta de delegación de competencia por parte del gobierno central.

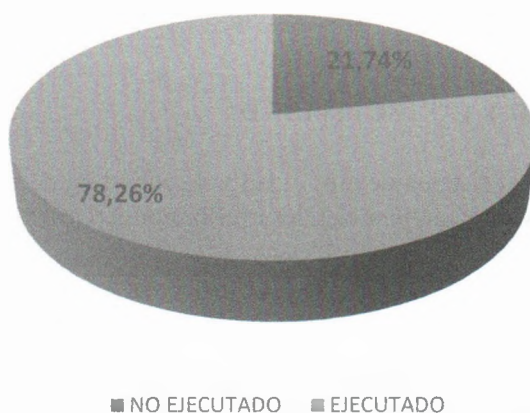
## VI. SISTEMA DE GESTIÓN DEL TERRITORIO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Objetivo: Fortalecer la estructura institucional para garantizar un sistema de gestión eficiente y de calidad que promueve la participación ciudadana.

Resultados:

- Planificado: 69 proyectos
- Ejecutado: 54 proyectos
- Porcentaje de cumplimiento: 78.26%

### COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS



**Relación con PDOT y Campaña:** Compromiso con la modernización institucional y gobernanza participativa. Relación con demandas ciudadanas: Fortalecimiento de mecanismos de control social.

**No cumplido y por qué:** Retrasos en procesos de contratación y validaciones técnicas pendientes.

De manera global, el GAD presenta un nivel de ejecución favorable en componentes sociales y ambientales, mientras que los sistemas vinculados a infraestructura, movilidad y gestión institucional presentan rezagos asociados principalmente a limitaciones presupuestarias, administrativas, legales y factores externos.

Esto evidencia la necesidad de fortalecer la planificación operativa, optimizar los procesos de contratación y mejorar la articulación interinstitucional para garantizar un mayor cumplimiento de las metas del PDOT.

#### a) PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPATIVO, APROBADO Y EJECUTADO.

### PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL						
		PLANIFICADO/COMPROMETIDO			PAGADO	
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO INICIAL	DE GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN	%	GASTO DE INVERSIÓN	%
\$ 18,714,872.55	\$2,583,486.38	\$2,119,800.23	\$14,044,598.09	79.87%	\$7,061,521.25	50.28%

**Nota:** Del total del presupuesto codificado correspondiente al año 2025 el valor de \$10,942,690.93 corresponde a los ingresos exclusivos de este año; y el valor de \$7,772,181.62, corresponde a valores que se encuentran comprometidos en proyectos por pagar, proyectos en ejecución y en proceso de contratación, dando un total de \$ 18,714,872.55.

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:		
CUENTA CON PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO INICIAL	PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS (EJECUTADO)
SI	\$ 18,714.872.55	\$ 2,347,794.78

### EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL (POA):

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA 10	GESTION DE GOBERNANTES, LEGISLATIVO.	\$351,071.32	\$340,475.97
PROGRAMA 11	GESTION DE ASESORIA	\$652,297.85	\$235,214.77
PROGRAMA 12	GESTION FINANCIERA	\$247,187.17	\$216,596.27
PROGRAMA 13	GESTION ADMINISTRATIVA	\$1,305,545.44	\$951,536.63
PROGRAMA 14	REGISTRO DE LA PROPIEDAD MUNICIPAL	\$251,688.05	\$156,488.41
PROGRAMA 21	GESTION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, AVALUOS Y CATASTRO	\$7,552,620.88	\$2,899,745.06
PROGRAMA 22	TRANSITO Y SEGURIDAD	\$196,209.75	\$141,047.18
PROGRAMA 31	GESTION DE DEARROLLO LOCAL	\$1,341,515.86	\$1,023,761.06
PROGRAMA 32	SERVICIOS MUNICIPALES Y SOCIALES	\$154,138.62	\$135,671.21



PROGRAMA 33	COMISARIA MUNICIPAL	\$278,544.11	\$264,069.07
PROGRAMA 37	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	\$522,157.52	\$91,307.45
PROGRAMA 391	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- CDI CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL	\$933,659.86	\$535,803.64
PROGRAMA 392	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- ETI ERRADICACION TRABAJO INFANTIL	\$234,259.36	\$130,755.19
PROGRAMA 393	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- AHC ATENCIO, HOGAR Y COMUNIDAD	\$47,430.15	\$28,342.85
PROGRAMA 394	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- DIURNA CENTRO GERONTOLOGICO	\$244,222.40	\$178,002.03
PROGRAMA 395	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- EA ESPACIOS ACTIVOS	\$89,641.68	\$0.00
PROGRAMA 396	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- DSD DOMICILIARIA SIN DISCAPACIDAD	\$65,868.64	\$56,795.87
PROGRAMA 397	GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA- DCD DOMICILIARIA CON DISCAPACIDAD	\$20,738.72	\$18,468.73
PROGRAMA 40	GESTION DE OBRAS PUBLICAS	\$473,645.10	\$389,187.07
PROGRAMA 41	TALLER Y EQUIPO CAMINERO	\$1,717,280.96	\$955,433.67
PROGRAMA 42	GESTION AMBIENTAL	\$576,699.53	\$302,002.19
PROGRAMA 43	GESTION DE AGUA POTABLE	\$464,418.58	\$193,668.52
PROGRAMA 51	SERVICIOS DE LA DEUDA	\$994,031.00	\$993,831.80

## EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO APROBADO/EJECUTADO

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
PROGRAMA 21	GESTION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, AVALUOS Y CATASTRO	\$ 2,347,794.78	\$ 1,036,826.58

La gestión institucional presenta un desempeño sólido en ejecución administrativa y participación ciudadana, pero con algunos proyectos en ejecución los mismos que no constan en la matriz anterior hasta

finalizar el año 2025, especialmente en planificación, servicios básicos debido a no contar con la documentación habilitantes o al no ser competencia directa del GAD.

## CONTRATACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	21	172,025.0801	18	163,095.3301
CONSULTORÍA LISTA CORTA	1	197,000.00	0	0.00
COTIZACIÓN	3	1,513,243.04	0	0.00
ÍNFIMA CUANTÍA	67	287,426.32	67	287,426.32
LICITACIÓN DE SERVICIOS	1	155,537.00	1	
LICITACION DE OBRAS	4	1,458,521.76	0	0
LICITACION DE SEGUROS	1	79,765.66	0	0
MENOR CUANTIA DE OBRAS	6	276,740.63	4	173,838.13
PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL COMUNICACIÓN SOCIAL	5	11,142.24	0	0
PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL EMPRESAS PUBLICAS	2	12,596.20	0	0
PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL PROV UNICO	5	84,529.32	1	\$51,743.97
SUBASTA INVERSA	52	1,573,974.91	34	922,289.92

## CONCLUSIONES

- Nivel de cumplimiento de la planificación territorial (PDOT): Del análisis de los indicadores de gestión por componente, se determina un cumplimiento diferenciado de los objetivos estratégicos establecidos en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT). Se evidencian niveles óptimos en los componentes Biofísico (96%), componente Social (87.50%), Cultural (100%), Económico Productivo (81.82%), Asentamientos Humanos (77.18%), Movilidad y Conectividad (87.50%), Gestión del Territorio y Fortalecimiento Institucional (78.26%) y presentan desviaciones respecto a lo planificado, lo que refleja limitaciones en la ejecución integral del modelo territorial.
- Eficacia en la ejecución de programas y proyectos: La relación entre proyectos planificados y ejecutados evidencia un cumplimiento parcial de las metas institucionales, condicionado por factores internos y externos, tales como restricciones presupuestarias, insuficiencia de oferentes en procesos de contratación pública, limitaciones técnicas, condiciones

climáticas adversas y aspectos legales relacionados con la regularización de predios y permisos habilitantes.

- Ejecución presupuestaria institucional: El porcentaje de ejecución presupuestaria institucional del 78.26% denota una moderada capacidad de ejecución del gasto público, particularmente en el componente de inversión, lo cual incide directamente en el cumplimiento de metas físicas y resultados institucionales establecidos en el POA y el PDOT.
- Gestión de contratación pública: El análisis de los procesos de contratación evidencia una brecha entre los procesos adjudicados y los efectivamente finalizados, especialmente en modalidades como cotización, licitación y consultoría.

## RECOMENDACIONES

- Fortalecimiento de la planificación institucional: Implementar mecanismos de articulación efectiva entre el PDOT, el POA y el presupuesto institucional, garantizando coherencia entre la planificación estratégica, operativa y financiera.
- Mejora de la eficiencia en la ejecución presupuestaria: Adoptar medidas orientadas a optimizar la ejecución del gasto público, particularmente en inversión, mediante: Programación financiera vinculante, Seguimiento periódico de metas físicas y financieras, Aplicación de alertas tempranas de ejecución.
- Fortalecimiento de capacidades institucionales: Desarrollar procesos de capacitación continua al talento humano en planificación, gestión de proyectos, contratación pública y seguimiento de indicadores, con el fin de mejorar la eficiencia y eficacia institucional.
- Priorización del gasto en sectores estratégicos y grupos de atención prioritaria: Reorientar la asignación y ejecución de recursos hacia programas con impacto directo en la población, en especial aquellos dirigidos a grupos de atención prioritaria, garantizando el cumplimiento del principio de equidad e inclusión.
- Implementación de un sistema de seguimiento y evaluación: Consolidar un sistema institucional de monitoreo y evaluación basado en indicadores de gestión, resultados e impacto, que permita la toma de decisiones oportunas y la mejora continua de la gestión pública.
- Fortalecimiento de la participación ciudadana vinculante: Garantizar que los mecanismos de participación ciudadana incidan efectivamente en la toma de decisiones y en la ejecución de proyectos, promoviendo la corresponsabilidad y el control social conforme a la normativa del CPCCS en conjunto con el parlamento indígena.

Habiéndose cumplido con la presente actividad, se procede a emitir el respectivo informe para los fines pertinentes.

Ing. Harrinton Quintero Lemos.

**DIRECTOR DEL PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GADMCG**



Sra. Vicenta Sánchez Guamán.

**VICEPRESIDENTA DEL PARLAMENTO INDÍGENA Y POPULAR DEL CANTÓN  
GUAMOTE.**

Ing. Johana Andrea Valladolid Silva

**TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**



Sr. César Arturo Flores Paca

**SÍNDICO DEL PARLAMENTO INDÍGENA Y POPULAR DEL CANTÓN GUAMOTE.**



## REGISTRO DE ASISTENCIA

### RENDICIÓN DE CUENTA PERIODO FISCAL 2025

Fecha: 29-04-2026

Lugar: sala de sesiones del Consejo Municipal del GADMCG.

Nº	APELLIDO Y NOMBRE	NUMERO DE CEDULA	CARGO	ASUNTO	FIRMA
1	Sandoz Guzman Vicente	060255442-0	Vicop. Parlamento		
2	Flores Pava Cesar Fileno	060321632-6	Sindico PIPE.		
3	Cain Ortiz Marlene M.	060462676-2	Secretaria General Consejo	Rendición de Cuentas 2025	
4	Panaquelli Oswaldo	060305580-7	Juridico	rendición de cuentas	
5	Rubén Darío Naula	060455865-0	Comunicador	Rendición de Cuentas 2025	
6	Sandra Guerrero	0603051327	Registadora	Rendición Cuentas	
8	Mirtha Beatriz Roldán Polibin	0603649807	Contactora GADMCG.	Rendición de Cuentas 2025	
9	José Ernesto Chímbo C.	0604125310	DIRECTOR VE DESARROLLO ECONOMICO.	Rendición de cuentas	
10	Jessica Barbarita Cocha.	0605400456	Analista de Compras Públicas	Rendición de Cuentas 2025	
11	Inomayo Muntzu Loyima Basanta	060404634-7	Tecnico Administrativa.	Rendición de Cuentas 2025	



12	Johana Valladolid Silva	0604731026	Técnica de Planificación	Evaluación Informes Rendición Cuentas	Johana Valladolid
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

