

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se describe la lista de los requisitos que exige la obtención del servicio y cómo se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Indicar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Días, Horas, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Público)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de las oficinas y dependencias que ofrecen el servicio (Indicar si es por correo electrónico, página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipo de canales disponibles de atención presencial (Presencial, por correo electrónico, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono (número de))	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Gobierno Autónomo Descentralizado de Municipal Canton Guamo	Comité de Desarrollo Local de Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Canton Guamo	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico 2. Estar pendiente de que la respuesta de la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retro en oficinas)	1. copia de la solicitud.	1. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	07:30 a 16:30	Gratis	8 días	Ciudadanía en general	oficinas del Comité de desarrollo Local	www.municipiodeguamo.gov.ec	Página web y oficinas a nivel nacional	NO	www.municipiodeguamo.gov.ec	www.municipiodeguamo.gov.ec	13	10	75%
	COORDINACION INTERINSTITUCIONAL	Atención a las Instituciones Públicas y privadas	1. Presentación de solicitud 2. reunión ampliada con los delegados 3. presentación de proyectos y propuestas	1. copia de la solicitud entregada	Solicitud al Director de desarrollo Local	07:30 a 16:30	Gratis		Ministerios/Direcciones	Oficinas de las Instituciones	Chile s/n y Juan Davalos Guamo - Chimborazo - Ecuador - (03) 23026206			www.municipiodeguamo.gov.ec	www.municipiodeguamo.gov.ec	4	2	50%
		Presentación de la propuesta para la reestructuración de las caballas.	1. Presentación de la propuesta 2. Gestión en las direcciones del Municipio	1. Copia de la Propuesta, Gestión en las direcciones	1. Seguimiento	07:00 a 16:00	Gratis	mes	Direcciones	Oficinas del Municipio de Guamo	10 de Agosto y A. Montalvo							
2		Hospedaje	1. SOLICITUD, 2. PROFORMA, 3. DIRECTO	1. comprobante de ingreso 2. acta de entrega y recepción de valores recaudados en CDG 4. recaudaciones	1. solicitud al coordinador 2. memorandum al técnico responsable inmediato. 3. resultados inmediatos de los trámites 4. recaudaciones y depósitos inmediatos	7:30 a 16:30	hospedaje 10 por persona SUB TOTAL alquiler de cocina (6mes*712) SUB TOTAL Alquiler de cocina: Alquiler de Auditorio: MAS IVA: SUB TOTAL: RECAUDACION MES DE MAYO VALOR TOTAL:	inmediato, visitas diarias	Ciudadanía en general, Turistas, ONGs	En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	Chile s/n y Juan Davalos Guamo - Chimborazo - Ecuador - (03) 23026206 En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	Secretaría del Alcalde, Desarrollo Local, granja totorillas	no		cdguamo@municipiodeguamo.gov.ec	112	112	75%
3		VIVERO FORESTAL 1. venta de plantas nativas y exóticas	1. SOLICITUD, 2. PROFORMA, 3. DIRECTO	1. solicitud 2. acta de entrega de valores recaudados 3. entrega de plantas 4. planificación con las organizaciones	1. solicitud al coordinador 2. memorandum al técnico responsable atención inmediata. 3. venta directa del vivero (actas de ingreso) 4. recaudaciones y depósitos inmediatos	7:30 a 16:30	nativas (tilo, retam a Júpita, cholan alpino, piquil, acacia negra, molle tilo verde, nilo amarillo, alamo verde, alamo blanco, acacia albatra) valor unitario 0.12 yugual, armayan 0.10 c) Los valores (VENTA DE LUNILIN 5*0.15) SUB TOTAL: 0.75 (VENTA JIGERON 5*0.15) SUB TOTAL 5 0.75 (VENTA DE MOLLE 5*0.15) SUB TOTAL 5 0.75 (VENTA DE LUPINAL 10*0.12) SUB TOTAL 5 1.20 (VENTA DE TABALVA 5*0.12) SUB TOTAL 5 0.60 (VENTA DE RETAMA 5*0.12) SUB TOTAL 5 0.60 TOTAL	programación para la siguiente semana	público en general, comunidades, organizaciones, juntas parroquiales	En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	Chile s/n y Juan Davalos Guamo - Chimborazo - Ecuador - (03) 23026206 En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	secretaría del CDG, jefe vivero forestal, Desarrollo Local, granja totorillas	no		cdguamo@municipiodeguamo.gov.ec	50	50	50%
4	PECUARIA AGRICOLA		1. SOLICITUD, 2. PROFORMA, 3. DIRECTO	1. solicitud 2. acta de entrega de valores recaudados 3. entrega de plantas.	1. solicitud al Alcalde 2. memorandum al coordinador cdg inmediata. 3. venta directa del vivero (actas de ingreso) 4. recaudaciones y depósitos inmediatos	7:30 a 16:30	alquiler de toro valor 20 usd 0 2. venta de miel de abeja cero 3. venta de especies menores (cuyes) 4. venta de leche litros CENTRO DE ACOPO (0,04*7866) SUB TOTAL 314,64 VENTA DE LECHE (0,05*24,38) SUB TOTAL 121,90 venta de abono humus valor SUB TOTAL: CERO 6. venta de papas SUB TOTAL: CERO TOTAL RECAUDACION MES MAYO: 5 436,54	pagos cada dos meses (dependen de oferta de leche productores)	1. productores de la zona 2. público en general 3. público en general 4. quienes rural	En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	Chile s/n y Juan Davalos Guamo - Chimborazo - Ecuador - (03) 23026206 En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	secretaría del CDG, Administrador de la Granja	no		cdguamo@municipiodeguamo.gov.ec	150	120	75%
	Aporte al desarrollo Agroturístico en el canton GRANJA TOTORILLAS	Centro de Biotecnología	1. SOLICITUD, 2. PROFORMA, 3. DIRECTO	1. solicitud 2. informe	1. SOLICITUD, OFICINA	7:30 a 16:30	Centro de Biotecnología, capacitación a los productores de la zona, como en cultivos andinos que esta en peligro de extinción	pasantías con las instituciones educativas	1. pasantías estudiantes de la zona 2. capacitación en manejo de cultivos andinos	En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	Chile s/n y Juan Davalos Guamo - Chimborazo - Ecuador - (03) 23026206 En la granja totorillas vía a Cuenca a 10K de Guamo sector Velez.	secretaría del CDG, Administrador de la Granja	no		cdguamo@municipiodeguamo.gov.ec	100	70	80%

5	unidad de produccion atillo	Piscicultura	1.SOLICITUD, 2.PROFORMA, 3.DIRECTO	solicitud 2,informe al coordinador cdig inmedita. 3. venta directa	7:30 a 16:30	1.unidad truchas valor 1.00 (CERO) propuestas entregado para la restructuracio n de la piscicultura local para la compra de alevines, el tramite se encuentra en Planificaci3n.	Ventas Directas en el criadero de Piscicultura Attilo;presentacion al director desarrollo local para la siembra de alevines y restructuraci3n	1.Ciudadan3a en general 2. turistas, 3. direccion de planificacion y desarrollo.	Via a macas, en la comunidad San Jose de Attilo; junto ala laguna del mismo nombre	Chile s/n y Juan Davalos Guamoto - Chimborazo - Ecuador - (03) 23026206 Via a macas, en la comunidad San Jose de Attilo; junto ala laguna del mismo nombre	Secretaria responsable de Piscicultura direccion de planificacion OOPP	no	no	100	61	80%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites											Portal de Trámite Ciudadano (PTC)					
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: MENSUAL																
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL DE GOBIERNO AUTÓNOMO DECENTRALIZADO MUNICIPAL DE CANTON GUAMOTE																
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): ANGEL JAIME LLUMAN MOROCHOZO																
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA angeljaime@sigmal.com																
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA (03) 23026206(Número de teléfono y extensión) 098853407																